

ОТЧЕТ

об исполнении предписания №38-БНН/790-19-02/П от 09.11.2016г. и устранении нарушений , выявленных в ходе выездной плановой проверки с приложением копий подтверждающих документов в отдел по надзору и контролю за соблюдением законодательства министерства образования Красноярского края.

Директор МОУ СШ № 50:



Т.Г. Верейкина

№	содержание предписания	основания вынесения предписания	исполнение
1.	<p>Включить в содержательный раздел основных образовательных программ начального и основного общего образования МБОУ СШ № 50 рабочие программы учебных предметов, курсов, которые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 и от 17.12.2010 № 1897 соответственно (далее - ФГОС НОО, ФГОС ООО) должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса; 2) содержание учебного предмета, курса; 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы; <p>рабочие программы курсов внеурочной деятельности, которые должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности; 3) тематическое планирование 	<p>п. 6 ч. 3 ст. 28 ч. 7 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»); п. 16, 19.5 ФГОС НОО; п. 14, 18.2.2 ФГОС ООО</p>	<p>Включены в содержательный раздел основных образовательных программ начального и основного общего образования МБОУ СШ № 50 рабочие программы учебных предметов, курсов, которые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 и от 17.12.2010 № 1897 соответственно (далее - ФГОС НОО, ФГОС ООО) содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса; 2) содержание учебного предмета, курса; 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы; <p>рабочие программы курсов внеурочной деятельности, которые содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности; 3) тематическое планирование (копии прилагаются: <ol style="list-style-type: none"> 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (немецкий язык); 2) содержание учебного предмета, курса(немецкий язык); 3) тематическое планирование с указанием количества

			<p>часов, отводимых на освоение каждой темы(немецкий язык);</p> <p>рабочие программы курсов внеурочной деятельности, которые содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности (клуб Юных знатоков); 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности(клуб Юных знатоков); 3) тематическое планирование(клуб Юных знатоков)
2.	<p>Включить в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений основных образовательных программ начального общего и основного общего образования МБОУ СШ № 50:</p> <p>учебные занятия, обеспечивающие различные образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;</p> <p>включить в учебные планы основного общего образования, представленные в основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СШ № 50, предметную область «основы духовно-нравственной культуры народов России»;</p> <p>в учебных планах основного общего образования, представленных в основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СШ № 50, определить количество часов по учебным предметам «история России» и «всеобщая история»</p> <p>включить в учебный план МБОУ СШ № 50 на 2016-2017 учебный год, утвержденный приказом</p>	п. 19.3 ФГОС НОО; пп. 18.3.1 п. 18.3 ФГОС ОО	<p>Включены в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений основных образовательных программ начального общего и основного общего образования МБОУ СШ № 50:</p> <p>учебные занятия, обеспечивающие различные образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные (природа и экология Красноярского края, Художественная культура Красноярского края) ;</p> <p>включена в учебные планы основного общего образования, представленная в основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СШ № 50, предметная область «основы духовно-нравственной культуры народов России»;</p> <p>в учебных планах основного общего образования, представленных в основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СШ № 50, определено количество часов по учебным предметам «история России» и «всеобщая история»</p> <p>(копия учебного плана начального общего ,основного общего образования , учебный план МБОУ СШ № 50 на 2016-2017 учебный год прилагается)</p>

	организации от 31.08.2016 № 01-04-128 предметную область «основы духовно-нравственной культуры народов России»		
3.	Включить в организационный раздел основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50 календарный учебный график, который должен определять продолжительность учебного года, четвертей; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций;	п. 16, пп. 19.10.1 п. 19.10 ФГОС НОО; п. 14, пп. 18.3.1.1 п. 18.3 ФГОС ООО	Включен в организационный раздел основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50 календарный учебный график, который определяет продолжительность учебного года, четвертей; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций; (копия календарного учебного графика начального общего образования МБОУ СШ № 50 прилагается)
4.	Включить в организационный раздел основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50 план внеурочной деятельности, который должен определять состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения), с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ СШ № 50; в плане внеурочной деятельности основного общего образования МБОУ СШ № 50 организационного раздела основной образовательной программы МБОУ СШ № 50 указать формы внеурочной деятельности, объем внеурочной деятельности (до 1750 часов за пять лет обучения)	п. 19.10 ФГОС НОО, п. 14, п. 18.3.1.2 ФГОС ООО	Включен в организационный раздел основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50 план внеурочной деятельности, определяющий состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения), с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ СШ № 50; в плане внеурочной деятельности основного общего образования МБОУ СШ № 50 организационного раздела основной образовательной программы МБОУ СШ № 50 указаны формы внеурочной деятельности, объем внеурочной деятельности (до 1750 часов за пять лет обучения) (копии плана внеурочной деятельности начального общего, основного общего образования прилагается)
5.	Включить в систему условий реализации основной образовательной программы	п. 19.11 ФГОС НОО, п. 18.3.2 ФГОС ООО	Включены в систему условий реализации основной образовательной программы начального общего

	<p>начального общего образования МБОУ СШ № 50:</p> <p>обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50;</p> <p>сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования МБОУ СШ № 50;</p> <p>контроль состояния системы условий реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50</p>		<p>образования МБОУ СШ № 50:</p> <p>обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50;</p> <p>сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования МБОУ СШ № 50;</p> <p>контроль состояния системы условий реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 50 (копии обоснования, сетевого графика (дорожной карты) контроля за состоянием системы условий реализации прилагаются)</p>
6.	<p>МБОУ СШ № 50 обеспечить непрерывность профессионального развития учителя начальных классов Стерховой Л.В., Максимовой Л.М., учителей – предметников, работающих в 5-х – 6-х классах Колтыриной Е.М., Демидович Р.Ф., Волковой С.В., Гурьяновой В.П., Петянина С.А., Кеды С.Г.:</p> <p>обеспечить освоение дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности указанными работниками;</p> <p>обеспечить дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в МБОУ СШ № 50 учителя математики Запара Е.А., имеющего высшее профессиональное образование по направлению</p>	<p>ч. 1 ст. 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>п. 23 ФГОС НОО;</p> <p>п. 22 ФГОС ОО</p>	<p>Обеспечена непрерывность профессионального развития учителя начальных классов Стерховой Л.В., Максимовой Л.М., учителей – предметников, работающих в 5-х – 6-х классах Колтыриной Е.М., Демидович Р.Ф., Волковой С.В., Гурьяновой В.П., Петянина С.А., Кеды С.Г.</p> <p>(копии удостоверений прилагаются, копия приказа о направлении на курсы прилагается).</p> <p>Учитель математики Запара Е.А., имеющий высшее профессиональное образование по направлению подготовки «управление» уволился.</p> <p>(копия приказа на увольнение прилагается).</p> <p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» педагогического работника, Верейкина А.Г. занимающая должность</p>

	<p>подготовки «управление»; высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» педагогического работника, занимающего должность «социальный педагог»</p>		<p>«социальный педагог» уволилась. (копия приказа на увольнение прилагается).</p>
7.	<p>Исключить из раздела 1 «Общие положения» Положения о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СШ № 50, утвержденного приказом организации от 31.08.2015 № 106.1 (далее - Положение), ссылки на приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107; перечень документов, которые не применялись при разработке вышеуказанного Положения; привести в соответствие с Порядком приема граждан: п. 2.1.15 Положения в части сведений, указываемых родителями (законными представителями) ребенка в заявлении о приеме в МБОУ СШ № 50: включить требование указывать в заявлении о приеме адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка; п. 2.1.16 Положения в части регистрации всех документов в журнале приема заявлений, представленных родителями (законными представителями) детей; привести в соответствие с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации,</p>	<p>ч. 1, п. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; п. 9, п. 11, п. 18 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 (далее – Порядок приема граждан); раздел II Порядка перевода, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации</p>	<p>Исключены из раздела 1 «Общие положения» в новой редакции Положения о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СШ № 50, утвержденного приказом организации от 05.12.2016 № 01-04-194/п (далее - Положение), ссылки на приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107; перечень документов, которые не применялись при разработке вышеуказанного Положения. Приведены в соответствие с Порядком приема граждан: в п. 3.1. раздела 3.Основания для приема в новой редакции Положения в части сведений, указываемых родителями (законными представителями) ребенка в заявлении о приеме в МБОУ СШ № 50: включено требование указывать в заявлении о приеме адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка п. 4.9. в новой редакции Положения в части регистрации всех документов в журнале приема заявлений, представленных родителями (законными представителями) детей; приведены в соответствие с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную</p>

	<p>осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок перевода) п. 2.1.17 Положения в части предъявления в МБОУ СШ № 50 документов родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, при приеме в организацию</p>	от 12.03.2014 № 177	<p>деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок перевода) п. 3.1., п.3.2., п.3.4. новой редакции Положения в части предъявления в МБОУ СШ № 50 документов родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, при приеме в организацию (копия новой редакции Положения о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СШ № 50, утвержденного приказом организации от 05.12.2016 № 01-04-194/п прилагается).</p>
8	<p>Привести в соответствие с Порядком приема граждан п. 2.1.21, п. 2.2.5 Положения в части срока приема заявлений в первый класс МБОУ СШ № 50 для граждан, проживающих на закрепленной территории и не проживающих на закрепленной территории; исключить из Положения п. 2.1.22, устанавливающий необходимость заключения договора между организацией и родителями (законными представителями) в силу ее несоблюдения, как не предусмотренную законодательством Российской Федерации об образовании;</p>	<p>ч. 2 ст. 53 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; п. 14 Порядка приема граждан</p>	<p>Приведены в соответствие с Порядком приема граждан в новой редакции п.4.1, п.4.3 Положения в части срока приема заявлений в первый класс МБОУ СШ № 50 для граждан, проживающих на закрепленной территории и не проживающих на закрепленной территории; исключены в новой редакции из Положения п. 2.1.22, устанавливающий необходимость заключения договора между организацией и родителями (законными представителями) в силу ее несоблюдения, как не предусмотренную законодательством Российской Федерации об образовании; (копия новой редакции Положения О порядке приема и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержденного приказом организации от 05.12.2016 № 01-04-194/п прилагается)</p>
9.	<p>МБОУ СШ № 50 обеспечить заключение договоров между образовательной организацией</p>	<p>п. 1.6 Порядка обучения по основным</p>	<p>заключен договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями)</p>

	и родителями (законными представителями) об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с формой согласно приложению № 1 к Порядку регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее – Порядок обучения по основным общеобразовательным программам на дому)	общеобразовательным программам на дому, утвержденного приказом министерства образования Красноярского края от 26.08.2015 № 48-11-04	об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с формой согласно приложению № 1 к Порядку регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее – Порядок обучения по основным общеобразовательным программам на дому) В 2016-2017 учебном году детей обучающихся на дому нет. (копия договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому прилагается)
10.	Привести в соответствие с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п. 3 Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденного приказом организации от 31.12.2015 № 239, в части порядка создания комиссии;	ч. 1, 2, 3 ст. 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Приведено в соответствие с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в новой редакции п. 2.1. Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденного приказом организации от 05.12.2016 № 01-04-194/п, в части порядка создания комиссии; (копии приказа о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений прилагается)
11.	Исключить из п. 2.2 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50, утвержденного приказом организации от 31.08.2015 № 106.1	п. 10 ч. 3 ст. 28; ч. 2 ст. 30; ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»	в новой редакции п. 1.2 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50, утвержденного приказом организации от 05.12.2016 № 01-04-194/п порядок, формы,

	<p>слова «порядок, формы, периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем»;</p> <p>установить локальным нормативным актом МБОУ СШ № 50 формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся;</p> <p>исключить из п. 2.11 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50 слова «от текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования»;</p> <p>исключить из п. 2.11 Положения форму образования «экстернат» и форму обучения «дистанционная»</p>		<p>периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся регулируются локальным нормативным актом МБОУ СШ № 50;</p> <p>разработан локальный нормативный акт МБОУ СШ № 50 Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся;</p> <p>исключены в новой редакции п. 2.11 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50 слова «от текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования»;</p> <p>исключен в новой редакции п. 2.11 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся форма образования «экстернат» и форма обучения «дистанционная»</p> <p>(копия новой редакции Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся прилагается)</p>
12.	<p>Привести в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п. 4.8, 4.9, 4.10 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50 в части прохождения промежуточной аттестации обучающимися МБОУ СШ № 50;</p> <p>установить формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование по</p>	<p>ч. 1, 9 ст. 58, ч. 2 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>п. 1.8 Порядка обучения по основным общеобразовательным программам на дому</p>	<p>Приведены в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п. 4.8, 4.9, 4.10 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ № 50 в части прохождения промежуточной аттестации обучающимися МБОУ СШ № 50;</p> <p>п.3.3.Положения установлены формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам на дому;</p>

	<p>основным образовательным программам на дому; МБОУ СШ № 50 обеспечить осуществление промежуточной аттестации обучающихся на дому детей;</p> <p>МБОУ СШ № 50 установить локальным актом порядок, формы, периодичность промежуточной аттестации обучающихся первых классов; определить формы промежуточной аттестации по учебному предмету «основы религиозных культур и светской этики»</p>		<p>в новой редакции п.3.8. Положение о порядке, формах, периодичности промежуточной аттестации обучающихся первых классов;</p> <p>п.3.4. Положения определены формы промежуточной аттестации по учебному предмету «основы религиозных культур и светской этики»</p> <p>(копия новой редакции Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся прилагается)</p>
13.	<p>МБОУ СШ № 50 обеспечить:</p> <p>наличие в личных делах Соколова Н.С., Радионовой П.А. документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;</p> <p>соблюдение 7 - ми дневного срока издания приказов о зачислении обучающихся в МБОУ СШ № 50;</p> <p>выдачу расписки, заверенной подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации, в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СШ № 50, о перечне представленных документов родителям (законным представителям) детей</p>	<p>п. 9, п. 20, п. 14 , п. 18 Порядка приема граждан</p>	<p>В личных делах Соколова Н.С., Радионовой П.А. имеются документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) ребенка (копии паспортов прилагаются)</p> <p>Соблюдается 7 - ми дневный срок издания приказов о зачислении обучающихся в МБОУ СШ № 50;</p> <p>выдается расписка, заверенная подписью секретаря организации, ответственного за прием документов, и печатью организации, в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СШ № 50, о перечне представленных документов родителям (законным представителям) детей</p> <p>(копии заявления, приказа о зачислении обучающегося в МБОУ СШ № 50, расписки прилагаются)</p>
14.	<p>МБОУ СШ № 50 привести в соответствие с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании наименования книг регистрации выданных документов об образовании</p>	<p>п. 17, п. 18, п. 19 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем</p>	<p>Приведены в соответствие с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании наименования книг регистрации выданных документов об образовании по каждому уровню общего образования</p>

	<p>по каждому уровню общего образования;</p> <p>обеспечить оформление книг регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании МБОУ СШ № 50 в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов; включить в книги следующие сведения:</p> <p>дату и номер приказа о выдаче аттестата;</p> <p>подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат;</p> <p>дату выдачи аттестата;</p> <p>обеспечить наличие подписей получателей аттестата о среднем общем образовании;</p> <p>обеспечить внесение списка выпускников в книгу регистрации выданных документов об основном общем образовании по классам с соблюдения сквозной нумерации;</p> <p>провести с педагогическим коллективом работу по ознакомлению с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;</p> <p>назначить ответственного, осуществляющего контроль за исполнением распоряжений, принятых по результатам работы, проведенной в коллективе</p>	<p>образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 (далее - Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов)</p>	<p>обеспечено оформление книг регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании МБОУ СШ № 50 в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов;</p> <p>включены в книги следующие сведения:</p> <p>дата и номер приказа о выдаче аттестата;</p> <p>подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат;</p> <p>дата выдачи аттестата;</p> <p>имеются подписи получателей аттестата о среднем общем образовании;</p> <p>внесены списки выпускников в книгу регистрации выданных документов об основном общем образовании по классам с соблюдения сквозной нумерации;</p> <p>проведено работа с педагогическим коллективом по ознакомлению с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;</p> <p>назначен ответственный, осуществляющий контроль за исполнением распоряжений, принятых по результатам работы, проведенной в коллективе</p> <p>(копии приказа о назначении ответственного, осуществляющего контроль за исполнением распоряжений, приказа о выдаче аттестатов об основном общем образовании, приказа о выдаче аттестатов о среднем общем образовании, копии страниц книг регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании МБОУ СШ № 50 ; прилагаются)</p>
15.	<p>МБОУ СШ № 50 согласовать с учредителем образовательной организации программу развития</p>	<p>п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании</p>	<p>Согласованная с учредителем программа развития выставлена на сайт. (копия титульного листа прилагается)</p>

		в Российской Федерации»	
16.	<p>МБОУ СШ № 50 обеспечить определение сроков, формы проведения самообследования, состава лиц, привлекаемых для его проведения;</p> <p>провести самообследование в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией:</p> <p>дополнить отчет по результатам самообследования за 2015-2016 учебный год, проведя в процессе самообследования оценку системы управления организации, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;</p> <p>провести анализ показателей деятельности МБОУ СШ № 50, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»</p>	<p>п. 5, п. 6, п. 7 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462</p>	<p>МБОУ СШ № 50 определены сроки, формы проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;</p> <p>проведено самообследование в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией:</p> <p>дополнен отчет по результатам самообследования за 2015-2016 учебный год, анализ показателей деятельности МБОУ СШ № 50 проведен</p> <p>(копии приказа об определении сроков, формы проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;</p> <p>отчет о самообследовании в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией)</p>
17.	<p>МБОУ СШ № 50 обеспечить:</p> <p>издание распорядительных актов о зачислении обучающихся в МБОУ СШ № 50 в порядке перевода с соблюдением трехдневного срока;</p> <p>оформление заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода</p>	<p>п. 6, п. 11, п. 12 Порядка перевода</p>	<p>Приказом МБОУ СШ № 50 распределены обязанности и ответственные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по изданию и регистрации распорядительных актов о зачислении обучающихся в МБОУ СШ № 50 в порядке перевода с соблюдением трехдневного срока -оформляются заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в соответствии с

	<p>в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его содержанию;</p> <p>письменное уведомление образовательных организаций о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающихся, прибывших из этих организаций, в МБОУ СШ № 50, с соблюдением сроков отправления уведомлений о зачислении;</p> <p>назначить ответственных за направление указанных уведомлений</p>		<p>требованиями, предъявляемыми к его содержанию;</p> <p>-письменно уведомляются образовательные организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающихся, прибывших из этих организаций, в МБОУ СШ № 50, соблюдаются сроки отправления уведомлений о зачислении;</p> <p>(копии приказа о зачислении обучающихся в МБОУ СШ № 50 в порядке перевода, заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, уведомление образовательной организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающихся, прибывших из этих организаций, в МБОУ СШ № 50 прилагаются)</p>
18.	<p>Структуру официального сайта МБОУ СШ № 50, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://school50.ru, привести в соответствие структуре, определенной в Требованиях к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 (далее – Требования);</p> <p>в подраздел «Руководство. Педагогический состав» включить данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогических работников;</p> <p>содержание подразделов «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование»,</p>	п. 2, п. 3 Требованиям	<p>приведена в соответствие структура, определенная в Требованиях к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 (далее – Требования).</p> <p>(скрины : структуры официального сайта МБОУ СШ № 50 подраздел «Руководство. Педагогический состав» подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией», подраздел «Документы», подраздел «Образование», подраздел «Образовательные стандарты», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» специального раздела «Сведения об образовательной</p>

	<p>«Образовательные стандарты», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Финансово-хозяйственная деятельность» специального раздела «Сведения об образовательной организации» определить в соответствии с содержанием, требования к которому определены в п. 3 Требований</p>		<p>организации»</p>
--	---	--	---------------------