

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 29 августа 2016г.

План мероприятий по охране здоровья
МБОУ СШ № 50

Утверждено
директор МБОУ сш № 50
Версеевская
от 21 августа 2016г.



№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	<p><u>Издание приказов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - об охране труда и соблюдении техники безопасности; - об организации питания обучающихся; - о назначении общественного инспектора по охране прав детей; - об индивидуальном обучении детей на дому; - СМГ; - о планировании Дня здоровья; - о профилактическом осмотре учителей; - о профилактике детского травматизма; - об организации прививок против гриппа; - о результатах работы по привлечению детей в спортивные секции; - о режиме работы школы в период осенних каникул; - о профилактике гриппа и ОРВи; - о результатах контроля за правильным освещением, температурным режимом, санитарным состоянием; - о результатах работы учителей-предметников по организации физкультурминуток, комплекса специальных упражнений по предупреждению усталости обучающихся в течение рабочего дня; - о проведении инструктажа по соблюдению правил техники безопасности; - о выполнении рекомендаций врачей (рассаживание детей в соответствии со зрением, ростом, слухом); - об итогах спортивно-оздоровительной работы в школе. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>Директор школы</p>
2.	Разработка и внедрение комплексных карт развития ребенка, паспорт здоровья ученика, учителя, школы	По необходимости	Администрация школы
3.	Отбор школьных программ для работы по оздоровлению детей.	Постоянно	Администрация школы
4.	Приведение школьного Положения о	По	Администрация школы

	о промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с современными требованиями охраны и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	По необходимости	Администрация школы
5.	Разработка критериев оценки результатов деятельности школы и ее работников по охране здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	По необходимости	Администрация школы
6.	Заключение договора с городской поликлиникой на проведение лечебно-оздоровительной работы в школе	В соответствии с графиком	Директор школы
7.	Анализ состояния здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ . Оформление аналитических и статистических отчетов о состоянии здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Каждое полугодие	Мед. сестра
8.	Утверждение режима питания	Сентябрь	Директор школы
II. Обеспечение выполнения законодательства по охране здоровья школьников			
1.	Выполнение норм СанПиН в процессе организации УВП: - выявление уровня комфортности учащихся в образовательном процессе; - соотношение дозировки письменной домашней работы и письменной классной работы; - валеологический подход к организации урока и перемены; - выполнение норм СанПиН при составлении школьного расписания; - осуществление контроля учебной нагрузки при организации учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Администрация школы
2.	Корректировка учебных планов и программ	По мере необходимости	Администрация школы
3.	Выполнение предписаний ГСЭН и Госпожарнадзора по улучшению санитарно-гигиенического и противопожарного состояния образовательного учреждения.	Постоянно	Администрация школы
III. Разработка и внедрение системы оздоровления обучающихся в школе			
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамики.	1 раз в год	Мед. сестра
2.	Составление социологического	Сентябрь	Социальный педагог,

	паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей; - детей с заболеваниями; - инвалидов; - лиц с ОВЗ.		классные руководители
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Заместитель директора по АХР
4.	Организация дежурства по школе	Постоянно	Заместитель директора по УВР
5.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ОВЗ, которые обучаются на дому	Август, сентябрь	Заместитель директора по УВР
6.	Диспансеризация учащихся школы	В течение года	мед. сестра
7.	Учет посещаемости обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
8.	Оценка состояния здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, выявление детей длительно и часто болеющих, находящихся на диспансерном учете	В течение года	мед. сестра
9.	Разделение детей по группам на основании медицинских карт и консультаций врача	Сентябрь	мед. сестра
10.	Определение состояния зрения учащихся обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	мед. сестра
11.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Заведующий хозяйством
12.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего периода	Заведующий хозяйством
13.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе	Постоянно	Заведующий хозяйством
14.	Содержание в исправности всех средств пожаротушения	Постоянно	Заведующий хозяйством
15.	Организация ремонта учебных кабинетов	Июнь	Заведующий хозяйством
16.	Подготовка актов по приемке школы, учебных кабинетов к новому учебному году	Август	Заведующий хозяйством
17.	Приемка школы к новому учебному году	Август	Директор школы
18.	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	Август	Заведующий хозяйством
19.	Организация оздоровительных	Ежедневно	Учителя-предметники

	режимных моментов в организации занятий в первой половине дня (физкультминутки, зарядка)		
20.	Мониторинг физического здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ по итогам медицинского осмотра	Один раз в год	мед. сестра
21.	Организация системы доступного разнообразного и качественного школьного питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Ответственный за организацию питания
22.	Организация питьевого режима обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Администрация школы
23.	Осуществление работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума, проводящей психолого-медико-педагогическую диагностику школьников и отправляющей на районную ПМПК для установки диагноза, и определяющей адекватные условия воспитания, обучения	По мере необходимости	Администрация школы
24.	Разработка и внедрение коррекционно-развивающих занятий, включая физкультминутки, упражнения для расслабления глаз, позвоночника, развития мелкой моторики рук, дыхания	Постоянно	Учитель-предметник
25.	Введение дополнительных каникулярных дней для учащихся 1-х классов	Февраль	Администрация школы
26.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	1-2 четверть	Учителя 1-х классов, учителя физкультуры
27.	Оформление листков здоровья в классных журналах	Сентябрь	мед. сестра
28.	Регулярное проведение учебных пожарных тренировок по сигналу АПС	По отдельному плану	Преподаватель-организатор ОБЖ
29.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	По отдельному плану	Заведующий хозяйством
30.	Обеспечение исправности электрохозяйства	Постоянно	Заведующий хозяйством
31.	Обеспечение требований техники безопасности во время ремонта школы, трудовой практики обучающихся, в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	В летний период	Заведующий хозяйством , начальник лагеря
32.	Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности	Сентябрь	Администрация школы, Заведующий хозяйством

	в школе		
33.	Организация работы групп продленного дня в начальной школе	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
34.	Организация отдыха и оздоровления детей в летний период	Май - июль	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
35.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью их адаптации к условиям школьной образовательной среды	Январь-май	Заместитель директора по УВР начальных классов
36.	Контроль преподавания ОБЖ	По отдельному плану	Администрация школы
37.	Контроль преподавания физической культуры	По отдельному плану	Администрация школы
38.	Контроль преподавания биологии	По отдельному плану	Администрация школы
<u>IV. Подготовка и переподготовка педагогических и административных кадров по проблемам охраны здоровья</u>			
1.	Изучение, обобщение и внедрение опыта образовательных учреждений по осуществлению здоровьесберегающего подхода в ходе учебно-воспитательного процесса	Постоянно	Администрация школы
2.	Изучение здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ и педагогов	Постоянно	Администрация школы
3.	Организация педагогических советов, научно-практических конференций, семинаров по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	По отдельному плану	Администрация школы
4.	Организация устных журналов по проблемам здоровьесбережения в образовательном процессе для различных возрастных групп обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Психологическая служба
5.	Участие в конкурсах научно-практических конференциях, семинарах по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Администрация школы

6.	Проведение заседаний методических объединений учителей по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в четверть	Руководители МО
7.	Организация «круглых столов» по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	1 раз в полугодие	Администрация школы
8.	Взаимопосещение уроков с их дальнейшим обсуждением	В течение года	Учителя-предметники
9.	Анализ эффективности коррекционных занятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
<u>V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование учебно-воспитательного процесса</u>			
1.	Осуществление деятельности по преемственности начального и основного ; основного и среднего уровня обучения	Постоянно	Администрация школы
2.	Организация занятий по физической культуре с детьми, имеющими ограничения по группам здоровья	Постоянно	Администрация школы
3.	Организация обучения детей, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Администрация школы
4.	Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе	Постоянно	Администрация школы
<u>VI. Организация воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы</u>			
1.	Контроль соблюдения режима дня обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ОВЗ	Постоянно	Классные руководители
2.	Организация работы спортивных секций	Постоянно	Учитель физической культуры
3.	Организация школьных конкурсов, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании, алкоголизма	Постоянно	ПДО, учитель физкультуры, преподаватель ОБЖ
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера) с привлечением медицинских работников	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог
6.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	Май - сентябрь	Заведующий хозяйством , учителя биологии
7.	Проведение 2-х месячника по очистке школьной территории	По отдельному плану	Заместители директора по УВР, Заведующий хозяйством
8.	Проведение Дней здоровья	Согласно	Заместитель директора по

		плану	ВР, учителя физкультуры
9.	Проведение спортивных соревнований и марафонов	Согласно плану	Учителя физкультуры
10.	Участие в спортивных соревнованиях различного уровня	Постоянно	Учителя физкультуры
11.	Проведение спортивного праздника «А, ну-ка, девушки!»	Март	Учителя физкультуры
12.	Проведение спортивного праздника «А, ну-ка, парни!»	Февраль	Учителя физкультуры
13.	Проведение спортивных праздников по параллелям «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Согласно плану	Учителя физкультуры
14.	Проведение «Веселых стартов» по параллелям	Согласно плану	Учителя физкультуры
15.	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни	Апрель	Заместитель директора по УВР
16.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающихся	По графику	мед. сестра
VII. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса			
1.	Диагностика адаптации к школе учащихся 1-х классов	Согласно плану	Педагог -Психолог
2.	Диагностика адаптации к средней школе учащихся 5-х классов	Согласно плану	Педагог -Психолог
3.	Диагностика адаптации к старшей школе учащихся 10-х классов	Согласно плану	Педагог -Психолог
4.	Оценка психологического климата школы	Согласно плану	Педагог -Психолог
5.	Оценка психологического климата урока	Согласно плану	Педагог -Психолог
6.	Внедрение в практику работы ранней диагностики детей с целью профилактики школьной дезадаптации	Согласно плану	Педагог -Психолог
7.	Профилактика школьной и социальной дезадаптации у детей группы риска	Постоянно	Администрация школы
8.	Диагностика уровня развития психических функций обучающихся	В течение года	Педагог -Психолог
9.	Организация консультаций для учащихся и их родителей	В течение года	Педагог -Психолог
10.	Разработка рекомендаций для учителей по вопросам педагогического общения	В течение года	Педагог -Психолог
11.	Работа групп психокоррекции	В течение года	Педагог -Психолог
12.	Тренинг общения для учителей	По мере необходимости	Педагог -Психолог
13.	Психологическая помощь родителям	В течение	Педагог -Психолог

	в форме лекций, конференций, индивидуального консультирования по темам: - «Возрастная психология ребенка»; - «Основные критерии нервно-психологического развития ребенка»; - «Особенности воспитания различных категорий школьников»	года	
14.	Снятие стрессовых ситуаций	Ежегодно	Педагог -Психолог
15.	Методические рекомендации по работе с учащимися «группы риска»	Ежегодно	Педагог -Психолог, социальный педагог
VIII. Профилактика заболеваний обучающихся			
1.	Организация дежурства по школе с привлечением всех сотрудников школы	Постоянно	Администрация школы
2.	Осмотр и наблюдение педиатром, врачами-специалистами	Согласно плану	мед. сестра
3.	Соблюдение режима проветривания	Постоянно	Учителя,
4.	Соблюдение режима питания	Ежедневно	мед. сестра
5.	Привитие детям элементарных навыков гигиены	Ежедневно	мед. сестра, классные руководители
6.	Проведение физкультминуток	На каждом уроке	Учителя
7.	Включение витаминизированных блюд в меню школьной столовой	В течение учебного года	Комбинат питания
8.	Контроль за режимом освещения	Ежедневно	Заведующий хозяйством , мед. сестра, классные руководители
9.	Организация подвижных игр на переменах	Ежедневно	Классные руководители
10.	Маркировка мебели	Начало учебного года	Заведующий хозяйством
11.	Контроль за осанкой обучающихся во время уроков	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
12.	Проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок	1 раз в год, осенью	мед. сестра
13.	Проведение уроков физкультуры на свежем воздухе	1, 4 четверть	Учителя физкультуры
14.	Проведение гимнастики для глаз	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
15.	Соблюдение всех нормативов СанПиНа. Рассаживание детей за партами согласно рекомендациям врача	В начале учебного года, в течение учебного года	мед. сестра, классные руководители
16.	Соблюдение норм и правил работы за	Ежедневно	учитель информатики

	компьютером		
17.	Осуществление контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи	Ежедневно	Доктор, мед. сестра
18.	Проведение коррекционно-развивающих занятий	Согласно плану	Учителя, педагог-Психолог
19.	Применение здоровьесберегающих технологий (музыкотерапии, игротерапии, библиотерапии) для снижения дискомфорта, тревожности, эмоционального напряжения	Ежедневно	Учителя, психолог
20.	Инструктаж по технике безопасности с учащимися школы при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	Постоянно	Классные руководители
21.	Проведение Дня защиты детей	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
<u>IX. Укрепление материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья учащихся</u>			
1.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, тренажеров нового поколения	ежегодно	Директор школы
2.	Оборудование спортивной площадки во дворе школы	ежегодно	Директор школы, Заведующий хозяйством
3.	Развитие кабинетов школы	ежегодно	Директор школы, Заведующий хозяйством
4.	Развитие комнаты психологической разгрузки	ежегодно	Директор школы, Заведующий хозяйством
5.	Обеспечение учебно-методической литературой	ежегодно	Директор, заведующая библиотекой
6.	Приобретение технических средств обучения	ежегодно	Директор, Заведующий хозяйством
<u>X. Взаимосвязь с родителями, общественностью, внешние связи школы в рамках реализации Программы</u>			
1.	Вовлечение родителей в совместную деятельность по проведению каникул, традиционных школьных праздников и мероприятий, направленных на укрепление здоровья школьников	Постоянно	Классные руководители
2.	Оформление постоянно действующих стендов «Здоровое поколение»	Ежемесячно	мед. сестра
3.	Установление связей и сотрудничества с общественными и другими заинтересованными организациями	Постоянно	Администрация школы
4.	Популяризация форм здоровьесберегающей деятельности через средства массовой информации	Постоянно	Администрация школы
5.	Проведение общешкольной родительской конференции «Школа – центр здоровья»	Май	Администрация школы
6.	Родительский всеобуч «Методы	1 раз в	Заместитель директора по

	оздоровления детей в домашних условиях»	четверть	УВР, социальный педагог
7.	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	мед. сестра
8.	Проведение Дня открытых дверей	1 раз в год	Администрация школы